



Livret d'accueil

Bienvenue



Sommaire

Accès au bâtiment Nodea

- Plan d'accès et stationnement
- Horaires et fonctionnement du badge

Cadre de travail

2.1 - Services Espaces Communs

- Restauration & Cafétérias
- Conciergerie digitale
- Salle de sport & vestiaires
- Rooftop commun (R+6)

2.2 - Espaces Privatifs Mayoly

- Plans des 3 étages
- Salles de réunion et espaces collaboratifs
- Espaces de convivialité
- RSE

IT, services généraux, sécurité et santé

Les bonnes façons de travailler ensemble





1

Accès bâtiment Nodea

Plan d'accès bâtiment Nodea & stationnement



Adresse

Immeuble Nodea
3 place Louis Renault
92500 Rueil Malmaison

Pour vous y rendre

Accès route : A86 + A14 + RN13

Accès RER (2 minutes à pied) :

Ligne A, Rueil Malmaison
13 minutes de CDG Etoile
1 arrêt de Chatou (3')
3 arrêts de La Défense (9')

Accès bus :

Terminus Rueil
Malmaison RER
144, 467, 244, 241, B
(liaison Chatou/Rueil), 158, 367

Parkings

Stationnement parking NODEA

Adresse : 2 rue Eugène et Armand Peugeot
92500 Rueil Malmaison

Accès par badge et stationnement de 7h à 21h, du lundi au vendredi

Eplacements identifiés Mayoly

- En sous-terrain (étage -1) : places voitures, motos et places PMR
- En extérieur abrité et sécurisé : places pour les vélos et trottinettes (les cadenas de sécurité sont de la responsabilité des usagers)

Stationnement parking INDIGO

Adresse : 7 rue Amédée Bollée
92500 Rueil Malmaison

Accès par lecture automatique de la plaque d'immatriculation

Horaires et fonctionnement du badge

Horaires du bâtiment

- Ouvert du lundi au vendredi, **de 7h00 à 21h00**
- Service accueil de **8h00 à 19h00**.

Accès au bâtiment & fonctionnement du badge

- Un badge strictement personnel permet d'accéder :
 - Aux parties communes dont parking et local vélos pour les collaborateurs disposant d'une place au Nodea
 - Aux étages MAYOLY (R+4, R+5 et R+6)
- Certains locaux spécifiques ont des accès restreints par badge (local IT, Diagnostic...)
- Ce même badge permet également de régler la restauration et les cafés dans les tisaneries Mayoly.
- 3 types de badges : collaborateur / prestataire / visiteur





2

Cadre de travail

2.1

Services
Espaces
Communs

Restauration & Cafétérias

Restaurant (RDC du bâtiment)

- Horaires : 12h / 14h
- Prestataire : Sodexo
- Offre sur place et à emporter
- Modes de paiement acceptés : badge / CB/ Espèces

Restauration rapide (RDC du bâtiment)

- Horaires : 11h30 / 14h30

Frais d'admission pris en charge par Mayoly

Cafétaria RDC

- Horaires : 8h00 / 16h00
- Offre quotidienne de petits déjeuners (viennoiseries, cafés,...) et déjeuners à emporter (sandwichs, salades, pâtisseries, fruits coupés).

Offre groom / traiteur / plateaux repas

- Horaires : 8h30 / 15h30
- Réservation par les assistantes de service.



Conciergerie digitale



<https://circles.com/france/>



- **Concierges à distance** disponibles du lundi au vendredi, de 8h à 20h
- **Plateforme digitale** 24h/24h, 7J/7
- **Livraisons** à domicile ou en point relais
- **Casiers connectés** 24h/24h pour le relais de colis
- **Des réductions et des offres** exclusives

Tarifs : selon service - pas de prise en charge Employeur

Salle de sport & vestiaires



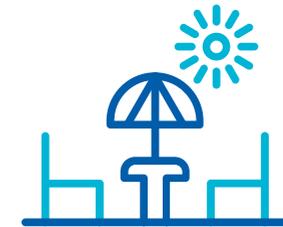
- **Situation :** 1^{er} étage du bâtiment à côté des vestiaires & douches.
- **Horaires :** du lundi au vendredi de 7h30 à 20h30 ; présence d'un coach de 11h30 à 14h30.
- **Équipements :** Machines cardio training, appareils de musculation...
- **Services :**
Activités outdoor 3h par semaine à partir du printemps.
Des cours collectifs en ligne (direct + replay).
- **Inscription & abonnement :**
Pour vous inscrire :
nodea@wellnesscenter.fr

- **Vestiaires :**
1 vestiaire Hommes /
1 vestiaire Femmes
Sanitaires, douches et casiers sécurisés par code, à disposition.



Rooftop commun - R+6

- Rooftop mutualisé aménagé de 886 m², destiné à l'ensemble des locataires.
- Accessible depuis les halls d'ascenseurs.
- **Règles de vie :**
 - La terrasse commune est un espace non fumeur. Ceux-ci sont invités à se rendre au RDC pour une pause cigarette.
 - Consommation alimentaire sur le rooftop autorisée.
- **Privatisation / évènement**
 - Cette terrasse, commune à l'ensemble des locataires, peut être privatisée sur demande.
 - Se rapprocher des assistantes de direction.





2

Cadre de travail

2.2

Espaces
Privatifs
Mayoly

Plan R+4

Plan R+5



Plan R+6

Salles de réunion et espaces collaboratifs

Au R+4

- 5 Salles de réunion : Smecta® - 8 pers., MeteospasmyL® - 12 pers., Etiasa® - 14 pers., Helikit® - 6 pers. et Perubore® - 6 pers.
- 1 Studio Webcast : Réservable et pouvant accueillir maximum 6 pers. ; Usage : prises de vue / enregistrements video
- 1 Salle créative : Topicrem. Réservable ; Usage : brainstorming
- 1 Salle de formation diagnostic
- 2 Bulles de confidentialité
- 4 Cabines téléphoniques doubles et 4 cabines téléphoniques individuelles
- 2 Salles CSE

Au R+5

- 5 Salles de réunion : Chophtol® - 10 pers., Fortax® - 6 pers., Cholurso® - 6 pers., Eziclen® - 6 pers. et Fortrans® - 8 pers.
- 2 Salles créatives : Beauterra® et PharmNature® ; réservables ; Usage : brainstorming
- 4 Bulles de confidentialité
- 6 Cabines téléphoniques doubles et 4 cabines téléphoniques individuelles

Au R+6

- 3 Salles de réunion : Salle du conseil - 20 pers. ; Probiolog® - 6 pers., et Tanakan® - 8 pers.
- 2 Cabines téléphoniques doubles

Salles de réunion

Principes :
Toutes les salles de réunion sont réservables en ligne via Outlook.

Équipement :
Ecrans avec caméra et barre de son pour les salles de + de 6 personnes ; Environnement Microsoft, Outlook, Teams

Bulles de confidentialité et cabines doubles

Non réservables en ligne.
Usage de courte durée (<2heures)

Cabines téléphoniques simples

Non réservables en ligne.
Usage ponctuel de courte durée : elles ne peuvent pas se substituer à des salles de réunion.



Espaces de convivialité

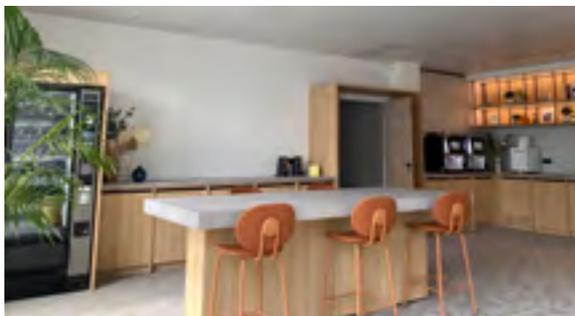
Tisanerie R+4

- 1 Fontaine à eau Castalie (2 autres réparties à l'étage)
- 2 Machines à café Nescafé Grain
- 2 Bouilloires et offre de thés
- 1 Frigo dont le contenu est vidé chaque vendredi soir



Tisanerie R+5

- 1 Fontaine à eau Castalie (2 autres réparties à l'étage)
- 2 Machines à café Nescafé Grain
- 2 Bouilloires et offre de thés
- 1 Frigo dont le contenu est vidé chaque vendredi soir
- 1 Distributeur de snacking et boissons fraîches



Espace accueil R+6

- 1 Fontaine à eau Castalie
- 1 Machine à café Nescafé Grain
- 1 Bouilloire et offre de thés
- 1 Frigo



Prise en charge Mayoly : 2 boissons chaudes / jour

C'est le badge d'accès au bâtiment qui sert pour les machines Nescafé dans les tisaneries

- En pratique

Le crédit de jetons quotidien s'affiche en appliquant le badge sur le lecteur supérieur de la machine.

A noter que le nombre de boissons gratuites n'est pas cumulable.

Le badge doit être maintenu sur le lecteur afin de valider votre sélection et de lancer la distribution de la boisson souhaitée.

- Porte-monnaie virtuel

Il peut se recharger en espèces ou par carte bancaire directement sur la machine Nescafé.

Son montant total ne peut excéder 20€, en cas de départ de l'entreprise le solde disponible sur le badge ne sera pas remboursé.

Le restaurant d'entreprise et les machines à café constituent 2 portes monnaies distincts, la recharge effectuée au RIE ne pourra donc pas être utilisée sur la machine à café.



La responsabilité sociale d'entreprise (RSE)

Certifications du bâtiment

Un immeuble neuf aux dernières normes environnementales et conforme à la réglementation d'accessibilité pour les personnes à mobilité réduite.

- Labels visés



Économies d'énergie

- Éclairage

Luminaires LED à faible consommation d'énergie pour les bureaux et les couloirs avec un éclairage de 300 lux minimum sur le plan de travail dans les espaces de bureaux.

Pilotage par la Gestion Technique du Bâtiment (GTB) + intensité lumineuse automatique en fonction de la luminosité extérieure.

- Température

Température monitorée par GTB, possibilité d'une plage de réglage de la température par zone par télécommande.

Gestion des déchets

Les poubelles de tri sont situées au niveau des Tisaneries et des espaces photocopieurs.





3

IT, services
généraux,
sécurité
et santé

Services généraux

Votre contact Services Généraux :
servicesgenerauxrueil@mayoly.com

Courrier

- La Poste vient déposer les colis/plis à l'espace courrier au R+5, du lundi au vendredi, entre 9h00 et 10h00.
- Le dispatch par direction dans les casiers est assuré par les services généraux ; le courrier est ensuite récupéré par les assistantes.
- Le courrier « départ » devra être déposé à l'espace courrier au R+5, avant 15h00 pour une collecte entre 15h30-16h30 par La Poste.
- Les courriers et recommandés sont directement affranchis par La Poste.
- Les colis Colissimo devront être préalablement étiquetés par les assistantes, en accédant à l'espace Colissimo de La Poste sur internet.
- La réception des colis personnels n'est pas acceptée au Nodea.

Coursiers

- Les coursiers déposeront / récupéreront les colis / plis à l'accueil de l'immeuble au RDC, qui contactera le destinataire / demandeur.

Navettes inter-sites

- Rueil / Chatou / Dammarie-les-Lys (DLL)
 - **Chatou** ↔ **DLL**
les lundi (9h30) mercredi (13h10) et vendredi (9h30) pour les colis ou pochettes internes et analyses laboratoire.
 - **Chatou** ↔ **Rueil** ☒
les mardi et jeudi (10h00) pour les colis ou pochettes internes.

Fournitures

- **Prestataire** : société LYRECO
- Chaque département est autonome dans la gestion de son stock de fournitures.
- **Modalités des commandes** :
 - Sous la responsabilité des assistantes de service, avec l'aide d'un catalogue restreint sur la plateforme Lyreco.
 - Les commandes seront déposées au niveau de chaque assistante de service ou photocopieurs par le livreur de Lyreco.

Nettoyage des locaux

- Nettoyage des locaux en matinée.

Services IT

Kiosque IT

- **Situation** : 5^e étage
- **Jours d'ouverture** : ce service est ouvert du lundi au vendredi
- **Modalités** :

Votre contact support IT :
support-IT@mayoly.com



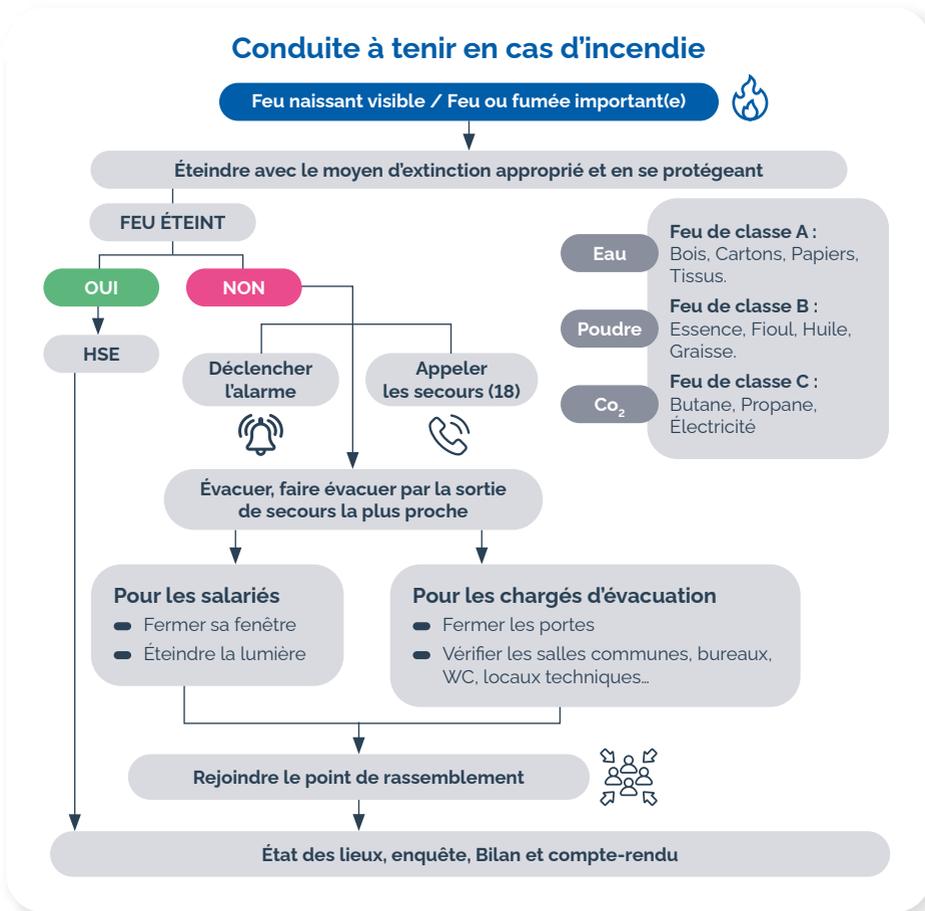
Sécurité et santé

Plans d'évacuations

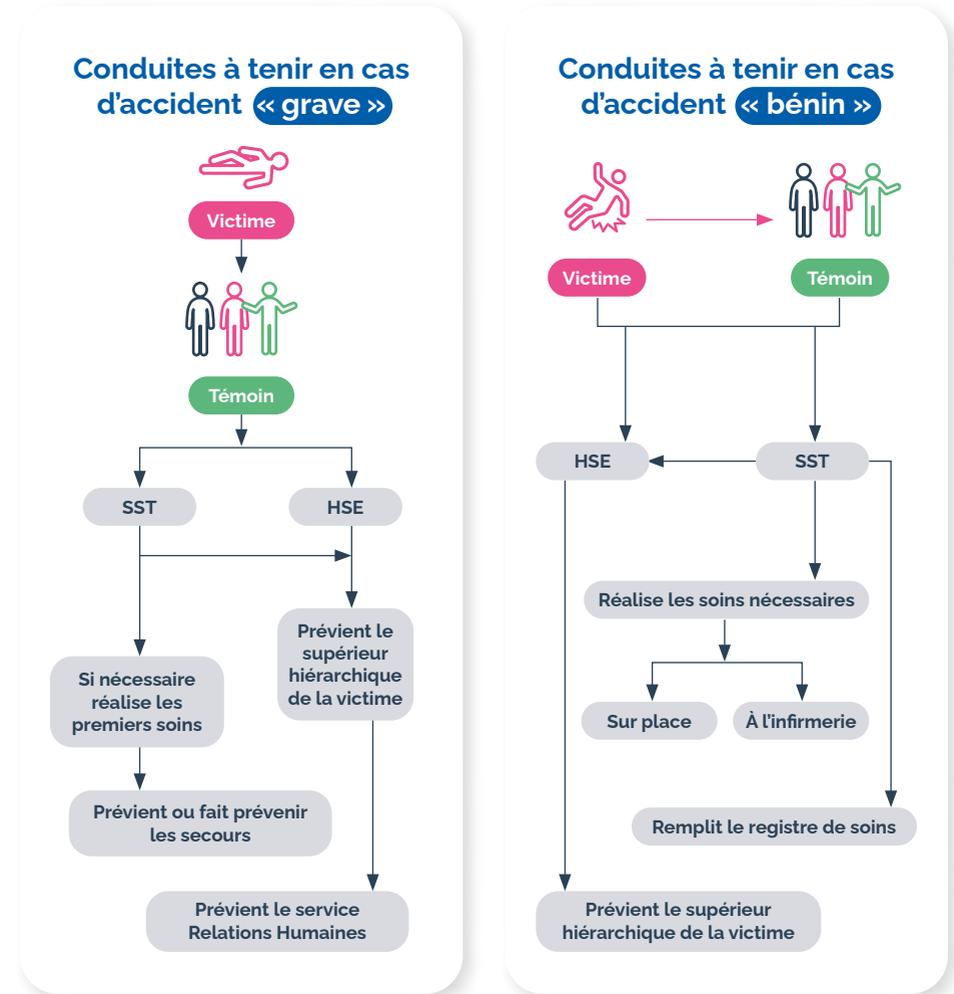
Affichés devant les portes palières et devant les escaliers de secours

Protection incendie

Le site est équipé d'extincteurs situés aux endroits stratégiques. En cas de départ de feu non maîtrisé, veuillez actionner les boîtiers d'évacuation d'urgence situés près des issues de secours.



Procédure d'urgence



1 défibrillateur par étage situé au niveau de la tisanerie R+4 / tisanerie R+5 / infirmerie R+6

L'infirmerie / salle de repos est située au R+6, près de l'espace accueil.



4

Les bonnes façons de travailler ensemble

Les bonnes façons de travailler ensemble

- Travail en open space : maintenir la propreté des lieux, respecter ses voisins... (passer ses appels personnels dans les bulles, sur les terrasses...)
- Espaces collaboratifs (salles de réunion, bulles) : laisser propre derrière soi, respecter les horaires de réservation...
- Espaces Tisanerie : auto-géré, propreté et rangement sont l'affaire de tous.
- Terrasse : sécurité avant tout, pas de comportement inapproprié.
- Adopter un comportement responsable et bienveillant fidèlement à nos valeurs.



Les règles de vie en Open Space

L'open space favorise la circulation d'informations, l'entraide, l'émergence d'idées ou la conduite de projet. Pour bien-vivre et néanmoins travailler ensemble, quelques règles de savoir-vivre à appliquer au quotidien :

- **1 Respectez vos collègues :** n'oubliez pas que l'open space est un espace de travail et donc de productivité.
- **2 Visez la discrétion :** ne parlez pas trop fort et utilisez les cabines téléphoniques pour vos conversations personnelles.
- **3 Soyez acteur de la régulation :** soyez attentif à ce qui se passe autour de vous. Invitez vos collègues à sortir ou baisser le ton si quelqu'un souffre du bruit.
- **4 Réduisez les bruits parasites :** renvoyez votre ligne en cas d'absence, utilisez vos casques à micro et gérez les niveaux sonores de vos téléphones portables... le mode silencieux/vibreur est un must !
- **5 Évitez les déplacements sans intérêts :** les vas et vient intempestifs peuvent nuire à la concentration de tous.
- **6 Oubliez la consommation d'aliments aux odeurs particulières...** Ne pas déjeuner à son poste de travail. Vos tisaneries, les espaces restauration et snacking du Nodea et les terrasses sont là pour vous accueillir en cas de petite faim !
- **7 Déplacez-vous au lieu de parler à une personne à distance, surtout quand le sujet à traiter est simple et court...** c'est aussi très bénéfique pour se dérouiller les jambes.
- **8 Isolez-vous en cas de travail complexe :** au-delà des cabines téléphoniques, bulles et espaces tisanerie, misez aussi sur les bureaux individuels lorsqu'ils sont inoccupés.
- **9 Rangez votre bureau :** le calme visuel est aussi propice à la concentration. Ne laissez pas traîner des documents confidentiels.
- **10 Appliquez ces mêmes règles à tous,** sans distinction hiérarchique.



Annexes

OFFRE TECHNIQUE
Immeuble NODEA

OFFRE ACCUEIL ET CONCIERGERIE
16/06/2022

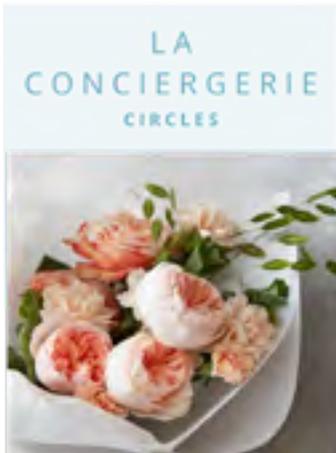




Qui sommes-
nous?

CIRCLES

Filiale du groupe Sodexo,
nous sommes **leader mondial des services Hospitality.**



15 ans d'expérience en
Conciergerie



120 Conciergeries



85 000 membres



200 partenaires



110 collaborateurs



180 000 demandes de
services/an

A photograph of three business professionals in a meeting. A man in a grey suit and tie is on the left, looking towards a woman in a white blouse in the center. Another woman in a dark blue suit is on the right, smiling and gesturing with her hands. The scene is set in a modern office with wood-paneled walls and indoor plants. A large, semi-transparent orange circle is overlaid in the center, containing the text 'ACCUEIL DYNAMIQUE & PREMIUM' in white, uppercase letters.

ACCUEIL DYNAMIQUE
&
PREMIUM

ACCUEIL PREMIUM ET DYNAMIQUE

L'équipe d'Hospitality est en charge d'accueillir l'ensemble des visiteurs et des collaborateurs
De 8h à 19h

Elle se doit de délivrer **un accueil de qualité, renforcé par des services additionnels**,
pour améliorer la Qualité de Vie de vos collaborateurs, et fluidifier l'expérience visiteurs.

Notre objectif principal est de vous proposer un accueil à la fois

haut-de-gamme et rigoureux

mais également

convivial et chaleureux

Un comptoir
de services
partagés

Une
signature
premium

Une
expérience
sensorielle

Un pilotage
opérationnel
adapté

Des services
additionnels
valorisant
votre image
de marque



LES MISSIONS DES HOSPITALITY OFFICERS

- Rôles polyvalents
- Équipe proactive et autonome
- Accueil hôtelier des visiteurs et collaborateurs
- Orientation vers les différents espaces de services
- Gestion des badges d'accès
- Gestion du courrier
- Réservation de taxi ou de VTC
- Demandes classiques et spécifiques
- Bagagerie

Hospitalité

Accueil

Notoriété

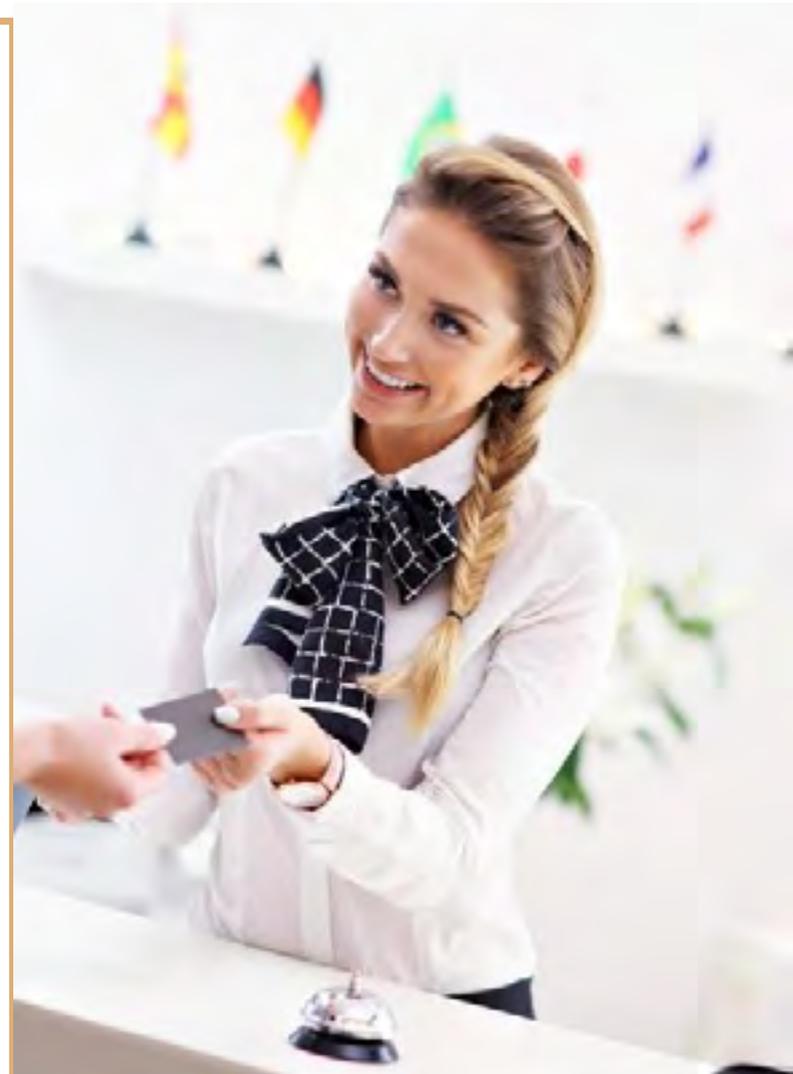
Mise en avant des services et de votre image de marque

Esprit de Service

Excellence opérationnelle

Communication

Maîtrise des outils print et digitaux

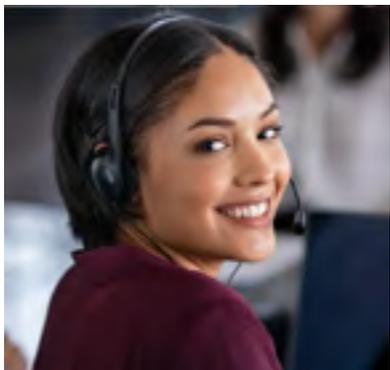




Votre
Conciergerie
Digitale

LES PILIERS DE L'OFFRE

VOS ASSISTANTS PERSONNELS



Notre équipe dédiée avec des **concierges à distance** bilingues et formés à la relation client.

Disponibles de 8h à 20h du Lundi au Vendredi.

VOTRE PLATEFORME DIGITALE



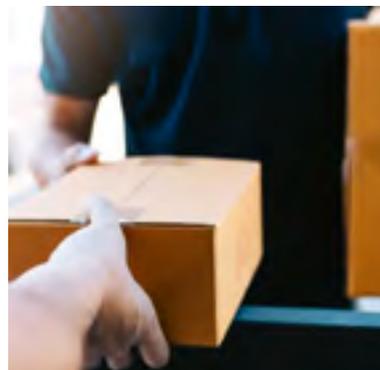
Notre plateforme digitale personnalisée permet de **profiter de tous vos services où que vous soyez**, et quand vous le souhaitez, et de garder le lien avec le Concierge.

VOS NEWSLETTERS



Nos newsletters régulières sont **riches en contenu** et permettent de garder le lien avec nos membres, où qu'ils soient et de leur proposer des bons plans.

VOS SERVICES À DOMICILE



Nos **services de Conciergerie** vous suivent même à la maison avec des livraisons à domicile ou en point relais.

VOS CASIERS CONNECTÉS



Notre concept exclusif, innovant, connecté, et sécurisé, permettant le service de relais colis à tout moment.

UN VERITABLE CLUB DE SERVICES- myCircles.fr

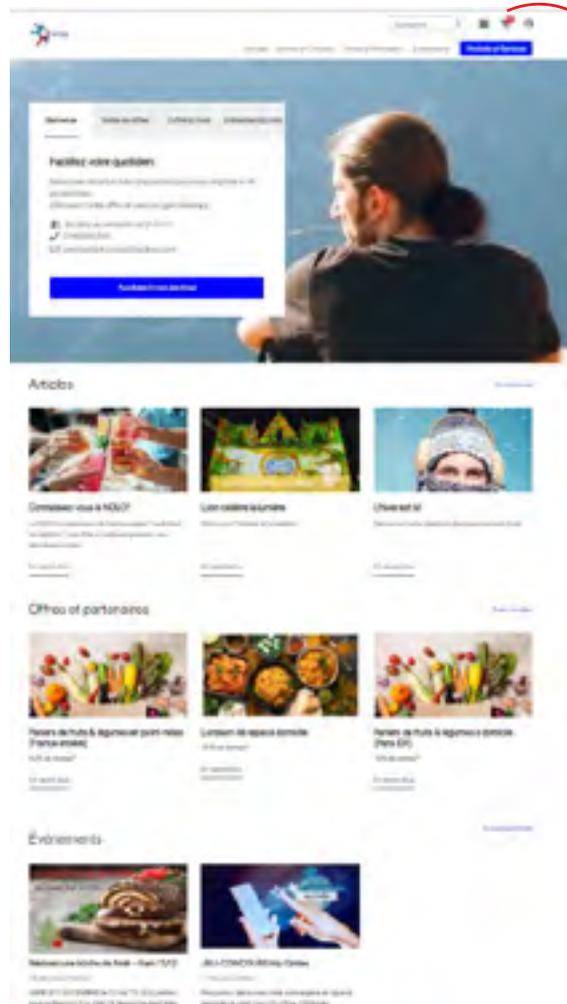


Tout My Circles sur une card

Informations sur la conciergerie (horaires, email, tel)
Accès à nos services.
Découverte des offres et événements du mois
Accès à toutes les offres négociées pour nos membres

Participer aux évènements

Découverte et inscription aux évènements proposés par votre conciergerie



Commander en ligne
Paiement en ligne sécurisé

Consulter nos articles

Blog mis à jour par notre communauté de blogueuses sur des thèmes variés

Bénéficier de nos offres et promotions

Une sélection d'offres permanentes et temporaires

NOS SERVICES DE CONCIERGERIE LOCKER ET À DISTANCE

QUOTIDIEN



Pressing
Blanchisserie
Repassage
Retouche
Cordonnerie

Services postaux
Réparation de
smartphone

Assistant Personnel
Assistance SAV

Gestion de colis



SHOPPING



Paniers Bio
Kits de recettes
Plats préparés

Cartes cadeaux
Livraison de fleurs,
chocolats, coffrets...

Thé & Café
Vin & Champagne



LOISIRS



Billetterie

Réservation d'hôtels
et de restaurants

Organisation de
séjours ou
d'évènements



FAMILLE



Garde d'enfants
Soutien scolaire
Aide aux seniors
Garde d'animaux

Ménage
Repassage
Jardinage

Dépannage
Sécurité & Garde du
domicile



ADMINISTRATIF



Visa
Carte grise
Immatriculation

Assistance : CNI,
Permis de conduire

Conseil fiscal
Conseil juridique
Projet Immobilier
Déménagement

Achat/vente
de véhicules



MOBILITÉ



Déplacements
Taxis & Chauffeurs

Location
de véhicules

Coursier



BIEN-ÊTRE

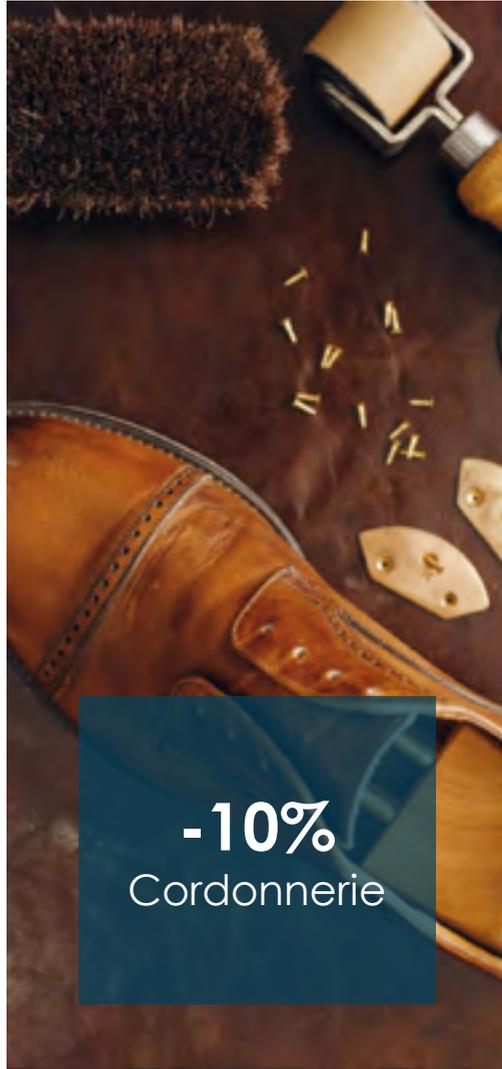


Ateliers Bien Être
(yoga, naturopathie,
auto-massage,
cours de zumba...)

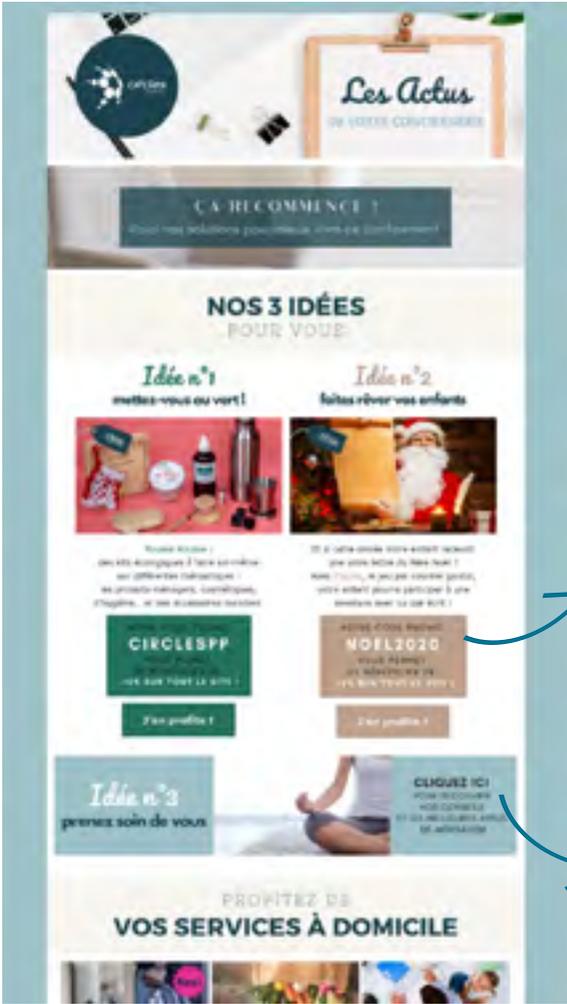


**En noir, les services disponibles sur le lieu de travail et à domicile ou en mobilité / En bleu, les services uniquement sur le lieu de travail sous réserve de présence d'un concierge ou casier connecté*

EXEMPLES D'AVANTAGES



LES NEWSLETTER RICHES EN CONTENU



SERVICES ET AVANTAGES

PROMOS

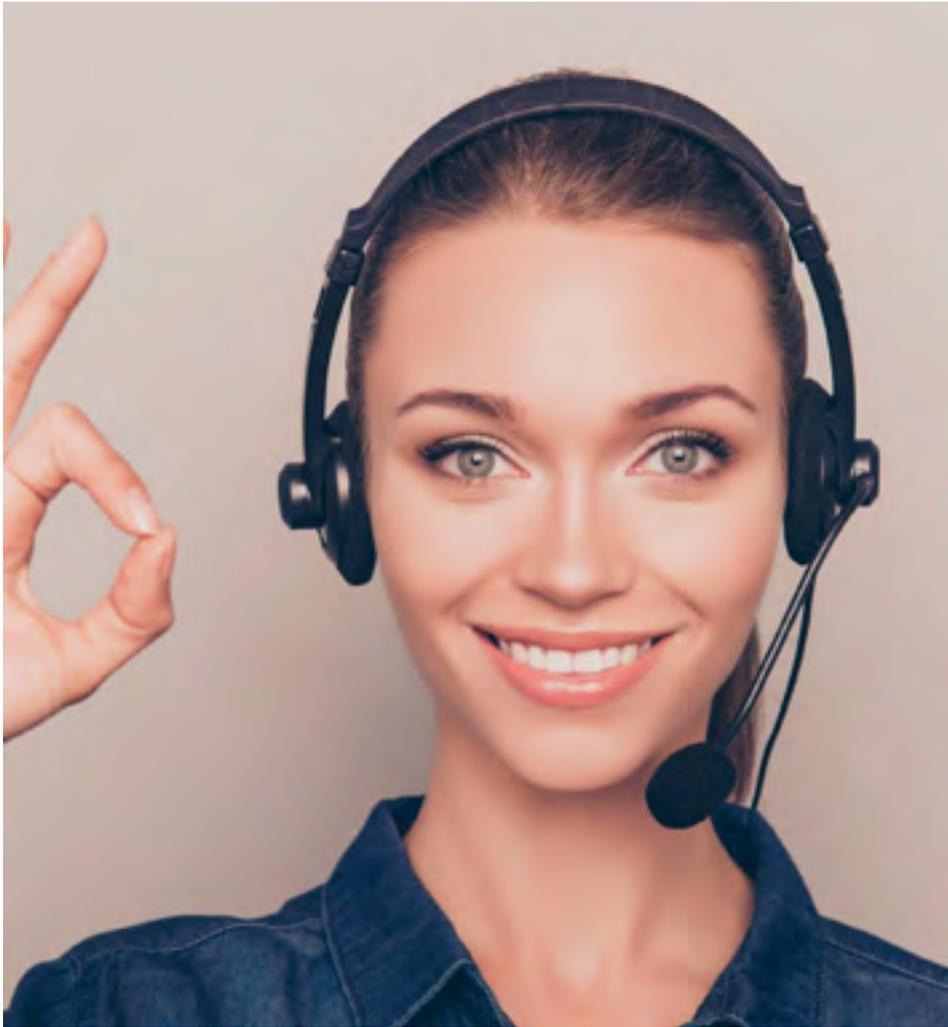
ARTICLES



ACTU

TEASING

VOS ASSISTANTS PERSONNELS



Une gestion intégrale de vos demandes par des Assistants Personnels à distance sur l'ensemble de la France, grâce à notre **expertise métier depuis plus de 10 ans**, et à notre call center basé à Boulogne Billancourt.

Du Lundi au Vendredi de 8H00 à 20H00.

Des exigences pour une excellence opérationnelle :

- Des Assistants Personnels bilingues formés à la relation client
- Une prise en charge instantanée avec une réponse rapide et efficace
- Un réseau de partenaires qualifiés et engagés
- Accès en illimité à nos services

Des KPIs de qualité stricts :

- Taux d'appel servis : **88%**
- Niveau de service : **85%** des appels pris en 1 minute
- Taux de réclamation : **5%** maximum
- Résultat NPS (Net Promoteur Score) : 72 en objectif

A photograph of a modern office hallway with a white tiled floor and recessed ceiling lights. A large blue circular graphic is overlaid in the center, containing the text 'Vos Casiers Connectés' in white. The background shows a hallway with glass-walled offices on the left and a lounge area with red and white armchairs and potted plants on the right.

Vos Casiers Connectés

CASIER CONCIERGERIE



Un concept exclusif créé par Circles, connecté et sécurisé, qui permet de déposer ses articles **pressing, cordonnerie, et retouche**, à tout moment, et en toute autonomie.



LOCKER CONCIERGERIE - FONCTIONNALITÉS



Armoire de 10 Box connectée à la plateforme de conciergerie digitale **MyCircles***



Un accès aux services **24h/24** (pressing, retouche, cordonnerie)



Sécurité et traçabilité garantie (code personnel et caméra dans les casiers)



Pas de présence de personnel requise



Un meuble **100% automatique et interactif**

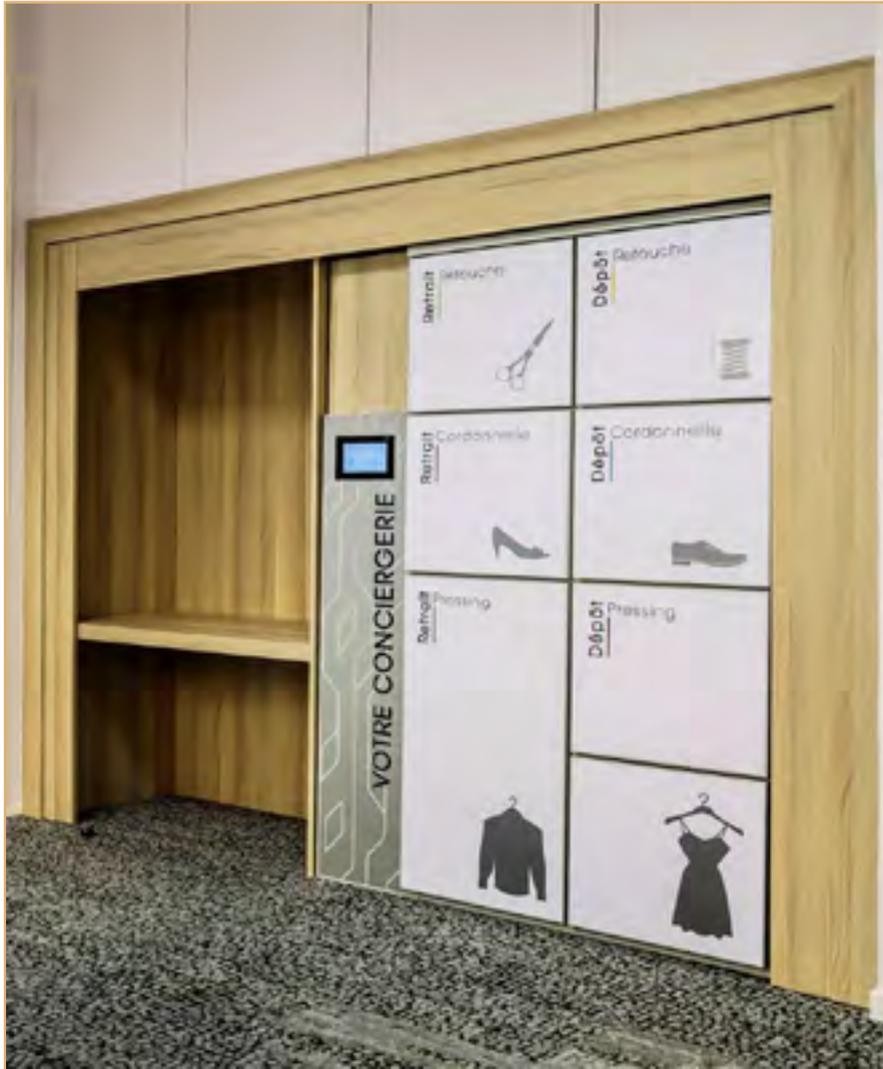


Règlement par CB directement via MyCircles



Accès aux **Assistants Personnels** à distance du Lundi au Vendredi de 8h à 20h par téléphone et email

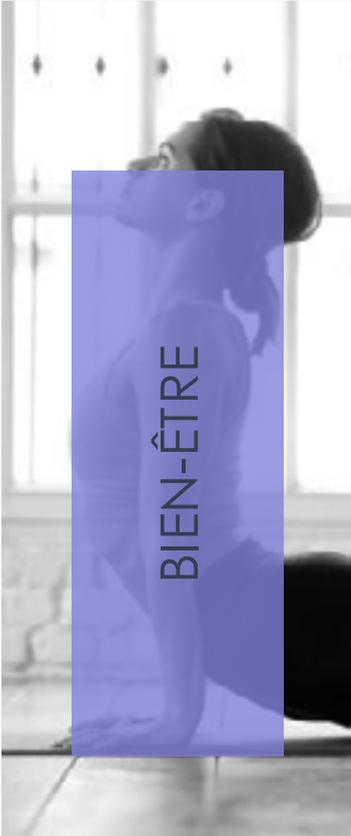
EXEMPLE D'HABILLAGE





ANIMATIONS

ANIMATIONS

Engager et renforcer la cohésion de vos collaborateurs	Améliorer la qualité de vie au travail	Favoriser l'apprentissage et le partage	Promouvoir les actions solidaires, écologiques, et la RSE	Faire découvrir des services et des nouveautés
 <p>CONVIVIALITÉ</p>	 <p>BIEN-ÊTRE</p>	 <p>RENCONTRE</p>	 <p>SOLIDARITÉ</p>	 <p>DÉCOUVERTE</p>

CATALOGUE D'ANIMATIONS EXCLUSIVES

Nos 6 thématiques
déclinées en
animations à distance,
qui se réalisent
en ligne.



- Ateliers créatifs
- Cours de sport
- Conférences
- Webinaires
- Rendez-vous culinaires
- Jeux
- Ateliers découverte
- Afterwork
- Initiations
- Dégustations
- Coaching
- Challenges virtuels
- E-learning
- Rencontres...



EXEMPLE ANIMATIONS DIGITALES



LE PLANNING POUR NODEA

ETP	8h00 8h30	8h30 9h00	9h00 9h30	9h30 10h00	10h00 10h30	10h30 11h00	11h00 11h30	11h30 12h00	12h00 12h30	12h30 13h00	13h00 13h30	13h30 14h00	14h00 14h30	14h30 15h00	15h00 15h30	15h30 16h00	16h00 16h30	16h30 17h00	17h00 17h30	17h30 18h00	18h00 18h30	18h30 19h00	TOTAL HEURES /JOUR	
Hospitality Officer	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■												6
Hospitality Officer													■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	5
	ASSISTANTS PERSONNELS à DISTANCE du lundi au vendredi de 8h00 à 20h00																							
	CASIER CONNECTE- 24H/24H																							
	PLATEFORME DIGITALE - 24h/24 7J/7																							

DOI (Logistique et Service Clients)

Global Sales



Global Sales Opérations France

Global Sales Dermocosmétique & CHC

MARKETING CHC + OTC

Diagnostic

Affaires scientifiques

Global Sales OP France

Global Sales

Local VDI

Tisanene

Laboratoire

Helikit®

Salle de formation

Atelier

Local Storage

Comité social et économique

Perubore®

Etlasa®

Topicrem®

Local syndical



Direction des Opérations Industrielles

Direction des Relations Humaines, Communication & RSE

Direction Administrative et Financière

DAF Direction Digital & Systèmes d'Information

Beautegra

Chophytol

Forlax

Fortrans

Local VDI

DOI

Tisanerie

DAF

Cholurso

Kiosque IT

PharmNature

Local Courrier

Eziclen

Direction générale

Direction Stratégie
et Transformation Business

Direction M&A et Alliances

